

この書類を B5 用紙に印刷し、全て記入して下さい。

履歴書 (城山八幡宮助勤用) 平成 年 月 日現在

ふりがな 氏名	
(男・女)	
生年月日	S・H 年 月 日生(満 歳)
ふりがな 現住所(〒 -)	
電話 () -	携帯電話 () -
FAX () -	mail

写真
(3ヶ月以内)
縦: 36 ~ 40 mm
横: 24 ~ 30 mm

年	月	学歴(高校以降)・職歴・免許・資格(記入欄不足の場合は裏面使用の事)

志望の動機	交通費(往復) _____ 円 (上限 1,200 円・定期所持の場合半額支給)
持病	郵便局口座記号・番号(本欄記入無き場合、受付不可) 記号: _____ 番号: _____ 口座名義: _____ 登録住所(上記住所と異なる場合) (〒 -)

保護者記入欄(本人が高校生の場合のみ記入)	
上記の者が貴宮にて助勤奉仕をすることを承諾致します。退社時刻が午後 9 時以降になる場合は保護者が迎えを行います。また、在籍する学校の許可も得ています。	
平成 年 月 日	
ふりがな 保護者氏名	(印) (続柄)